

КОММУНИКАТИВНАЯ КУЛЬТУРА ПЕДАГОГА

О.Н. Малова,
к.п.н., доцент кафедры педагогики и
практической психологии «ЧРИО»
Минобразования Чувашии



Направления специфики деятельности

- контролирующие-учетная деятельность,**
- организационно-исполнительская,**
- представительская,**
- регулирующая,**
- информационно-аналитическая,**
- координирующая.**



Внутренние коммуникации

- устные или письменные;
- непосредственные или виртуальные;
- личные или групповые.



Признаки хорошей внутренней коммуникации

- Информативность;
- Ясность;
- Своевременность;
- Независимость и беспристрастность;
- Лаконичность.



Коммуникативная компетентность

- это владение навыками взаимодействия с окружающими людьми, умение работы в группе, умение использовать различные социальные роли, способность к пониманию и сопереживанию с другими людьми.



Слагаемые коммуникативной компетентности

- Давать социально-психологический прогноз коммуникативной ситуации, в которой предстоит общаться;
- Социально-психологически программировать процесс общения, опираясь на своеобразие коммуникативной ситуации;
- Осуществлять социально-психологическое управление процессами общения в коммуникативной ситуации.



Навыки эффективной коммуникации

- Умение услышать и увидеть то, что важно для нашего собеседника;
- Умение лучше понимать, какие нужды, стремления и желания скрываются за нашими огорчениями, замешательством, противодействием и осуждением;
- Способность замечать тонкие и порой поразительные различия между психо-соматическими ощущениями;
- Способность понимать как люди обычно интерпретируют и анализируют что видят и как при этом ошибаются, глядя на самих себя;
- Способность видеть тонкую разницу между просьбой и требованием, и как требования разделяют нас, и как просьбы – соединяют;
- Способность по-настоящему понимать тот факт, что если нечто важно для другого человека, из этого не следует, что мы обязаны это сделать.



Преобладающие стили общения:

- Диалогический;
- Авторитарный;
- Манипулятивный



Четыре шага к эффективной коммуникации

- Озвучить то, что происходит;
- Озвучить свои чувства;
- Озвучить скрытые желания, нужды, ценности и важные вещи;
- При необходимости попросить о помощи.



Принципы и правила ведения разговора

1. Принцип сотрудничества

2. Принцип вежливости

3. Психологические принципы общения:

- принцип равной безопасности;
- принцип децентрической направленности;
- принцип адекватности



Виды деловых бесед

1. Кадровые
2. Дисциплинарные
3. Организационные
4. Творческие
5. Проблемные
6. **Беседы с посетителями**

Начало общения *(с родителями)*

- Установление контакта (узнать интересы, трудности, проблемы),
- подчеркивание положительных черт ребенка,
- критика,
- обозначение проблемы.



Способы сообщения негативной информации о ребенке

1. Принцип чередования положительного и отрицательного (прием «сэндвич»):
 - начало беседы с рассказа о хорошем у ребенка,
 - затем переход к неприятным моментам,
 - завершение разговора на хорошей ноте.



Способы сообщения негативной информации о ребенке

2. Использование речевых штампов, нацеливающих родителей на сотрудничество с педагогом.
- просьба, а не требование;
 - озадачить родителя;
 - проявить беспокойство о ребенке;
 - использование стиля не прямых вопросов;
 - использование местоимения «Мы»;
 - проявление осведомленности и компетентности;
 - описание ситуаций предельно конкретно;
 - использование словесных замков;
 - не ставить в пример другого ребенка;
 - в конце встречи подвести итог, поблагодарить.



Способы сообщения негативной информации о ребенке

3. Передача негативной информации о ребенке в позитивном ключе:

акцент следует делать на достижениях ребенка, даже если они не очень существенны для вас, как для взрослого.



Способы сообщения негативной информации о ребенке

4. Применение при общении стиля «адвокат».

Педагог встает на позицию уважения и заинтересованности к родителям, не выражает своего одобрения или порицания, а просто оказывает помощь в сложившейся ситуации.



Способы сообщения негативной информации о ребенке

- 5. Применение приема активного слушания.



Способы сообщения негативной информации о ребенке

6. Применение приема «Я – высказывания»:
- описание ситуации, вызвавшей напряжение;
 - точное называние своего чувства;
 - называние причин.



Спасибо за внимание!

