

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дворец детского и молодежного творчества» города Шумерля

Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 3 от «28» декабря 2024 г.



Утверждаю:  
Директор МБУДО «ДДМТ»  
Ю.Е. Жданович  
Приказ № 179-О от 28 «декабря»  
2024 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации питания обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец детского и молодежного творчества» города Шумерля Чувашской Республики

#### 1. Общие положения

1.1. Положение об организации питания обучающихся МБУДО «Дворец детского и молодежного творчества» (далее - Положение) разработано в соответствии с п.15 ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 года.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и финансового обеспечения питания обучающихся в образовательном учреждении, права и обязанности участников процесса по организации питания, а также порядок осуществления контроля за организацией питания обучающихся.

1.3. Настоящее Положение регламентирует вопросы организации питания в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Дворец детского и молодежного творчества» (далее — Учреждение).

#### 2. Организация питания обучающихся в Учреждении

2.1. Ответственность за организацию питания обучающихся ДДМТ возлагается на Учреждение в лице директора.

2.2. Для организации питания обучающихся в Учреждении определяется кабинет с установленными в нем термосом с кипяченой водой и одноразовыми стаканчиками.

2.3. Ответственным за питание обучающихся во время занятий в ДДМТ возлагается на педагогов.

2.4. Педагоги во время перерыва приводят группу обучающихся в кабинет питания и организуют чаепитие.

#### 3. Организация питания обучающихся во время массовых районных мероприятий

3.1. Учреждение организует питание участников республиканских массовых мероприятий согласно годовому календарному плану мероприятий, утвержденного на учебный год и на основании договора (контракта) на организацию питания с организациями общественного питания, имеющими на это соответствующие разрешения.

3.2. Для обучающихся - участников массовых мероприятий организовывается бесплатное одноразовое горячее питание, как правило, по окончании мероприятия.

3.3. Учёт обучающихся, получающих питание во время мероприятий, ведётся на основе заявок согласно положения о проведении массовых мероприятий, поданных ответственными представителями общеобразовательных организаций.

#### **4. Права и обязанности родителей (законных представителей)**

4.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- обеспечить своих детей сухим пайком для питания в ДДМТ;
- вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся лично, через родительские комитеты и иные органы общественного самоуправления;
- оказывать в добровольном порядке благотворительную помощь с целью улучшения организации питания обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- своевременно предупреждать педагогов (представителей команд) об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
- вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

#### **5. Порядок питания сотрудников Учреждения**

5.1. Сотрудники Учреждения имеют право на обед в установленный час обеденного перерыва согласно Правилам внутреннего распорядка.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 547202938716807997915962127595569658521524720982

Владелец Жданович Юлия Евгеньевна

Действителен с 24.04.2024 по 24.04.2025